

Na temelju odredbe članka 35. Statuta Europske poslovne škole Zagreb, a u svezi s odredbom članka 3. Pravilnika o Povjereniku za studente iz ranjivih i podzastupljenih skupina Europske poslovne škole Zagreb, Stručno vijeće Europske poslovne škole Zagreb, donosi:

PRAVILNIK O PREPORUKAMA ZA PRILAGODBU NASTAVNOG PROCESA I POLAGANJA ISPITA ZA STUDENTE EUROPSKE POSLOVNE ŠKOLE ZAGREB

Članak 1.

(1) Pravilnikom o prilagodbi nastavnog procesa i polaganja ispita za studente Europske poslovne škole Zagreb (dalje: Pravilnik) regulira se način postupanja Povjerenika za studente iz ranjivih i podzastupljenih skupina Europske poslovne škole Zagreb (dalje: Povjerenik EBUS-a) u slučaju podnošenja zahtjeva za prilagodbu nastavnoga procesa i polaganja ispita (dalje: Zahtjev) od strane studenta EBUS-a.

Članak 2.

(1) Zahtjev mogu podnijeti studenti koji imaju:

- oštećenje senzoričkih funkcija (vid, sluh),
- specifične teškoće u učenju, oštećenje jezičnih, glasovnih i govornih funkcija,
- oštećenje živčano-mišićno-koštanih funkcija i funkcija povezanih s pokretom,
- oštećenje organa i organskih sustava (uključuje sve organske sustave),
- kronične bolesti,
- poremećaje u ponašanju i oštećenja mentalnoga zdravlja,
- višestruka oštećenja,

što u interakciji s neodgovarajućim čimbenicima iz okoline (npr. infrastruktura EBUS-a, način polaganja ispita, praćenje nastave, komunikacija s nastavnim i ostalim osobljem te kolegama, itd.) uzrokuje narušeno primjereno obavljanje aktivnosti i sudjelovanje u akademskom okruženju.

(2) Studentu će se okončanjem postupka obrade zahtjeva (u daljnjem tekstu: Postupak) tehničkim prilagodbama prostora, osiguravanjem pomagala i drugih oblika potpore, a u okviru mogućnosti EBUS-a, omogućiti prilagodbu nastavnoga procesa i polaganja ispita.

Članak 3.

(1) Postupak se pokreće na temelju pisanoga Zahtjeva studenta, podnesenog Povjereniku za studente iz ranjivih i podzastupljenih skupina.

(2) Obrazac Zahtjeva se preuzima na mrežnim stranicama EBUS-a i sadržava sljedeće podatke o studentu:

- ime i prezime
- studij i godina studiranja

- adresa u mjestu prebivališta
- adresa u mjestu boravišta (ako se razlikuje od adrese prebivališta)
- broj mobitela i/ili broj fiksne telefonske linije, e-mail adresa,
- opis teškoća na temelju kojih student zahtijeva prilagodbu.

(3) Zahtjevu se prilaže odgovarajuća medicinska dokumentacija.

Članak 4.

(1) Povjerenik za studente iz ranjivih i podzastupljenih skupina prosljeđuje pesliku Zahtjeva i medicinsku dokumentaciju nadležnom specijalistu školske i adolescentne medicine (dalje: nadležni liječnik).

(2) Pregled nadležnoga liječnika, ovisno o vrsti i stupnju teškoće te o dokumentaciji koju student prilaže, uključuje sljedeće:

- pregled dostavljene medicinske i druge dokumentacije (ako postoji Odluka o prilagodbi ispitne tehnologije na ispitima državne mature - Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja / Rješenje o kategorizaciji invaliditeta (stupnju tjelesnoga oštećenja) - Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje (HZMO) / Rješenje o primjerenom obliku odgoja i obrazovanja / Nalaz i mišljenje centara za socijalnu skrb / Nalaz i mišljenje jedinstvenoga tijela vještačenja) i dr.

- razgovor radi prikupljanja relevantnih anamnestičkih podataka

- cjeloviti somatski pregled studenta

- dodatne preglede prema procjeni liječnika i/ili indikaciji (subjektivne tegobe)

(3) Nakon pregleda nadležni liječnik donosi liječničku potvrdu za studenta u kojoj:

- na temelju utvrđenoga stanja predlaže uvažavanje ili odbijanje Zahtjeva (opravdanost ili neutemeljenost zahtjeva)

- navodi opise funkcionalnih teškoća koje proizlaze iz zdravstvenoga stanja odnosno bolesti (opis teškoća)

- definira je li riječ o kroničnim i/ili akutnim stanjima (procjena trajanja poteškoća)

(4) Liječničku potvrdu nadležni liječnik dostavlja Povjereniku EBUS-a.

Članak 5.

(1) Povjerenik za studente iz ranjivih i podzastupljenih skupina na temelju liječničke potvrde sastavlja prijedlog Preporuke za prilagodbu nastavnoga procesa i polaganja ispita i dostavlja ju, zajedno s potvrdom nadležnog liječnika, na usvajanje Stručnom vijeću EBUS-a.

Članak 6.

(1) Na temelju Preporuke Povjerenika za studente iz ranjivih i podzastupljenih skupina, liječničke potvrde i, po potrebi, dodatne konzultacije s nadležnim liječnikom, Stručno vijeće donosi Odluku o prilagodbama nastavnog procesa i/ili polaganja ispita i trajanju prilagodbe (u daljnjem tekstu: Odluka), uzimajući pritom u obzir akademske standarde odnosno studijskim programom definirane ishode učenja.

Članak 7.

(1) Nakon donošenja Odluke Povjerenik za studente iz ranjivih i podzastupljenih skupina u roku 8 dana obavještuje studenta i nadležnoga liječnika o ishodu postupka.

Članak 8.

(1) Studentu koji jednom ishodi Odluku o preporukama za prilagodbu nastavnoga procesa i polaganja ispita, Odluka mu vrijedi do završetka studija, osim u slučaju akutnih i prolaznih teškoća te drugih novonastalih stanja, što je navedeno u liječničkoj potvrdi.

Članak 9.

(1) Izrazi koji se koriste u ovome postupniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 10.

(1) Ovaj Pravnik stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se na oglasnoj ploči EBUS-a i web stranici EBUS-a.

KLASA: 602-04/20-10/37
URBROJ: 251-478-01-20-04
U Zagrebu, 16.12.2020.



Za Stručno vijeće:


Dr.sc. Ivica Katavić, prof.v.š. u trajnom zvanju

